

## ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างเหมาบริการบุคคลตำแหน่ง คนงาน (จ้างเหมาบริการ) จำนวน ๓ ราย เพื่อมาปฏิบัติหน้าที่  
ประจำศูนย์ OTOP องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ต.ช่องสามหมอ อ.คอนสวรรค์ จ.ชัยภูมิ  
สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

### ๑. ความเป็นมา

ตามบันทึกข้อความสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ ชย ๕๑๐๐๑.๑/- ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจ้างเหมาบริการบุคคลในตำแหน่ง คนงาน (จ้างเหมาบริการ) จำนวน ๓ ราย เพื่อมาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ OTOP องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ตำบลช่องสามหมอ อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงขอกำหนดร่างขอบเขตงาน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

### ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างบุคลากรภายนอกจ้างเหมาบริการบุคคลในตำแหน่ง คนงาน (จ้างเหมาบริการ) เพื่อมาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ OTOP องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ตำบลช่องสามหมอ อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัด ชัยภูมิ จำนวน ๓ ราย

### ๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีสัญชาติไทย
- ๓.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่ลงนามในสัญญา)
- ๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ๓.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๓.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๓.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกราชการรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๓.๙ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างขอหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- ๓.๑๐ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่ทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิกำหนด
- ๓.๑๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๓.๑๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกลิทธิหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สลесสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

### ๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง

จ้างเหมาบริการบุคคลตำแหน่ง คนงาน (จ้างเหมาบริการ) จำนวน ๓ ราย โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๔.๑ ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ OTOP องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ตำบลช่องสามหมอ อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

๔.๒ งานรอกน้ำแร่บริการประชาชน และปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกบริการน้ำดื่ม

๔.๓ งานดูแลรักษาวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตน้ำแร่

๔.๔ งานทำความสะอาดและตัดแต่งกิ่งไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ สวนหย่อมรอบๆ บริเวณอาคาร เพื่อให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

๔.๕ ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ อาจมีคำสั่งมอบหมายให้พนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติเป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญาและพนักงานจ้างทั่วไป ยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนจังหวัดโดยถือเป็นการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและ ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามสัญญา

๔.๖ ให้บริการข้าราชการ, บุคลากร ติดต่อกับราชการทั้งภายนอกและภายในจังหวัดและต่างจังหวัด

๔.๗ ให้บริการในภารกิจต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๔.๘ ให้ความร่วมมือในภารกิจที่เป็นส่วนรวมต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๔.๙ งานรับโทรศัพท์ภายนอกและภายใน

๔.๑๐ งานธุรการของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๔.๑๑ งานดูแล/รักษาความสะอาดวัสดุอุปกรณ์ในการรับรอง

๔.๑๒ งานส่งเอกสารหนังสือราชการส่วนราชการภายในและภายนอก

๔.๑๓ งานติดต่อประสานงานส่วนราชการและองค์กรต่างๆ

๔.๑๔ ไม่ปล่อยให้เกิดความสูญเสียแก่เครื่องมือ เครื่องใช้หรือทรัพย์สินอื่นใดขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๔.๑๕ ไม่เปิดเผยข้อความใดๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือเป็นความลับของทางราชการ

๔.๑๖ จะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับและคำสั่งโดยชอบผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง โดยเคร่งครัด กรณีที่มีข้อสงสัยในการปฏิบัติงานที่จะต้องปรึกษา และปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างเท่านั้น ห้ามกระทำการใดๆ โดยพลการ เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนและเป็นประโยชน์ต่อทางราชการและจะต้องรายงานให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างในทันที

๔.๑๗ ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป โดยไม่จำเป็นอาศัยความรู้ตามหลักวิชาการงานลักษณะใช้แรงงานทั่วไป ภายใต้การควบคุมของหัวหน้างานผู้รับผิดชอบ

๔.๑๘ งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โดยทำเป็นหนังสือส่งมอบงานเป็นลายลักษณ์อักษรทุกวันสุดท้ายของเดือน)

## ๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา

## ๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

๗.๑ โดยขออนุมัติเบิกจ่ายจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้า ๒๐๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ ๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้การประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

/มหาดไทย...

มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด  
องค์การบริหารส่วนจังหวัด ๖๐๐,๐๐๐ บาท) รวมเบิกจ่ายครั้งนี้เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๕๙,๐๓๒.๒๖ บาท (-สามแสน  
ห้าหมื่นเก้าพันสามสิบสองบาทยี่สิบหกสตางค์-)

๗.๒ วงเงินงบประมาณ ๓๕๙,๐๓๒.๒๖ บาท (-สามแสนห้าหมื่นเก้าพันสามสิบสองบาทยี่สิบหกสตางค์-)

#### ๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

จำนวน ๑๒ งวด รายละเอียดดังนี้

งวดที่ ๑ วันที่ ๒ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๙,๖๗๗.๔๒ บาท (-เก้าพันหกกร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาท  
สี่สิบสองสตางค์-) ต่อราย รวมเป็นเงิน ๒๙,๐๓๒.๒๖ บาท (สองหมื่นเก้าพันสามสิบสองบาทยี่สิบหกสตางค์)

งวดที่ ๒ วันที่ ๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-) ต่อราย  
รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

งวดที่ ๓ วันที่ ๑ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-) ต่อราย  
รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

งวดที่ ๔ วันที่ ๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-) ต่อราย  
รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

งวดที่ ๕ วันที่ ๑ - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-) ต่อราย  
รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

งวดที่ ๖ วันที่ ๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-) ต่อราย รวม  
เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

งวดที่ ๗ วันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-) ต่อราย  
รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

งวดที่ ๘ วันที่ ๑ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-) ต่อราย  
รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

งวดที่ ๙ วันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-) ต่อราย  
รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

งวดที่ ๑๐ วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-) ต่อราย  
รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

งวดที่ ๑๑ วันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-) ต่อราย  
รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

งวดที่ ๑๒ วันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-) ต่อราย  
รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

รวมเป็นเงิน ๑๑๙,๖๗๗.๔๒ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันหกกร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทสี่สิบสองสตางค์)

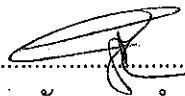
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๕๙,๐๓๒.๒๖ บาท (-สามแสนห้าหมื่นเก้าพันสามสิบสองบาทยี่สิบหกสตางค์-)


#### ๙. อัตราค่าปรับ

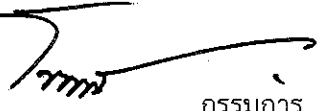
หากผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างตามจำนวนวันที่ไม่มาปฏิบัติงาน  
โดยคิดเฉลี่ยค่าจ้างต่อวันจากค่าจ้างรายเดือนนั้นๆ และในกรณีผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติงานตามสัญญาหรือข้อตกลง  
กรณีขาดราชการไม่มีเหตุอันควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันตามวันที่ไม่มีผลการปฏิบัติงาน ในอัตรา  
ร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้าง แต่ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ บาท

/๑๐. การกำหนด...

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี) -

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ  
(นางสาวอุลัษวรรณ สำราญสม)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........กรรมการ  
(นางสาววรินทร์ ทองประภา)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ  
(นายวิจิตร ท้าวนิล)  
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

- เพื่อโปรดทราบ

คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติใช้ร่างขอบเขตของงานฯ

เพื่อใช้ในการจัดซื้อ/จัดจ้างต่อไป

  
(นางพรปวีร์ สนธิชัย)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว รักษาราชการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

.....  
.....



(นายวัลลภ ไชยคาน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

คำสั่งนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

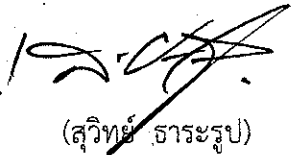


อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....  
.....

พล.ร.อ.

  
(สุวิทย์ ธาระรูป)

รองนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน  
นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ